

## 保育所の概要

施設名 医療法人 舟山病院院内保育所  
所在地 米沢市駅前2丁目5番7号  
TEL (0238) 23-4435 (内線 162番)

## 舟山病院保育所設置運営規則

### (目的)

第1条 舟山病院に勤務する看護職員の確保と定着を図り、病院を円滑に運営することを目的として、舟山病院保育所を設置する。

### (対象児)

第2条 保育対象は、舟山病院に勤務する看護職員が養育する者であつて、原則として0歳から小学校就学の始期に達するまでの乳幼児とする。

2 前項に掲げる乳幼児以外で、定員受け入れ可能かつ施設管理者が特に必要と認めた場合には、所定の手続きを経て、保育対象とすることができる。ただし、第一項の対象者が優先であり、定員を超える場合に退所することを合意した者に限る。

### (保育時間)

第3条 保育時間は24時間とする。ただし、各入所乳幼児の保育時間は、原則として、各入所乳幼児を養育する職員の勤務時間と同一とする。

2 業務上の理由により所属長から要請があつた場合には、保育時間を延長することができる。

### (申込申請)

第4条 保育所に乳幼児等を入所させようとする職員は、入所申込書及び入所児童調査書を提出し、施設管理者の許可を得なければならない。

### (特別事情による入所)

第5条 特別な事情により、急な一時保育の入所申請があつた場合は、施設管理者の承認を得て、前条の手続きを経ずして、入所させることができる。

### (保育料)

第6条 保育所を利用する職員は、施設の運営に当たつて適正な保育料を負担する。

2 保育料は、別に定める「保育所管理運営細則」による。

### (防火訓練等)

第7条 保育施設においては、消火器等の消火用具、非常口、その他火災等の災害への対応に必要な設備を設けるとともに、災害に対する具体的な計画を立て、これに対する不断の注意と訓練を行うように努める。

### (身分の保障)

第8条 入所乳幼児等の父母等の信条、又は社会的身分による差別的扱いをしてはならない。

### (入所乳幼児の名簿管理)

第9条 毎年度、入所乳幼児等の名簿を作成する。年度途中で乳幼児等が入所した場合には速やかに名簿に追加する。

### (健康管理)

第10条 入所乳幼児等については、1年間に2回以上の健康診断を実施し、健康管理に努める。

### (保険の加入)

第11条 入所を申請し、許可された職員は、施設管理者が定めた、入所乳幼児等を対象とする傷害保険に加入するものとする。但し、保険料は、入所を申請し、許可された職員が負担する。

### (帳簿の整理)

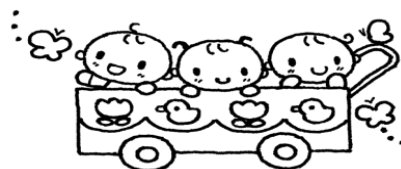
第12条 保育所においては、山形県院内保育事業運営費補助金交付要綱に基づき、収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、かつ当該収支について証憑書類を整理保管する。

## 保育目標

\* 健康に留意し、良い生活習慣を身につける。

\* 身体を十分に動かし、友達と仲良く遊ぶ。

# 一日の保育の流れ



	2ヵ月～4ヵ月	5ヵ月～11ヵ月	1才以上
8:00 }	登所	登所	登所
8:30	おむつ交換 おねむり 検温	おむつ交換	おむつ交換・トイレ
9:00		検温 おねむり	検温 遊び
10:00	授乳・おねむり 	おむつ交換 遊び	おむつ交換・トイレ 設定保育
11:00		離乳食	昼食
12:00		おむつ交換 ひるね	おむつ交換・トイレ ひるね
13:00			
14:00	授乳・遊び		
14:30		おむつ交換・遊び	おむつ交換・トイレ・遊び
15:00	検温 おむつ交換 おねむり	検温 おやつ 遊び	検温 おやつ 遊び
16:00		遊び・おむつ交換	ミルク・おむつ交換 おむつ交換・トイレ
17:00 }	降園	降園	降園

※以上は、一日のおおよその流れです。

※授乳・おねむり・おむつ交換は、一人一人に合わせて保育しております。



# 年間行事予定

8月 七夕



9月 芋煮

11月 七五三参り



12月 クリスマス会



2月 豆まき



3月 ひなまつり ・ お別れ会



※ お誕生会、避難訓練は月1回行います。



## 保護者の方へ

以下の事項をご理解の上、御協力お願いいたします。


- ① 幼児は早めに起床させ、朝食を食べてから登所しましょう。  
乳児も、朝の授乳を終わらせてから登所して下さい。  
\* 早起きして朝食を食べるという習慣をつけることは、幼児の為にも大切な事です。
  - ② 連絡ノートには、起床時間・朝食の量又は、ミルク時間と量、検温表に、(朝の体温、咳、鼻水)健康状態など記載してください。
  - ③ のみ薬は1回分にわけて、名前を書いて所定の場所に置いて下さい。
  - ④ 18時00を過ぎても勤務が終了しない場合は、その都度保育所に連絡下さい。  
\* 19時00より泊まりのお友達は夕食になりますので、必ず連絡をお願い致します。
  - ⑤ 時々引出しの中を見て、衣類で足りない物が無いか確認し補充して下さい。
  - ⑥ 水痘、インフルエンザ、はしか、おたふく、風疹、百日咳、流行性角結膜炎、咽頭結膜炎、結核、感染性胃腸(ノロウイルス、ロタウイルス等)の伝染性の疾患に罹患した場合は、医師の診断を受けて、治癒証明書を頂いてから登所して下さい。(用紙は、保育所にあります)
  - ⑦ 勤務変更でお子さんが休まれる場合(特に休日や夜勤の時)は、分かった時点で保育所に連絡して下さい。  
体調が悪く、当日お泊まりしない場合は、遅くとも午前中まで連絡して下さい。  
※ 当日休まれる場合は、8:00~8:30まで連絡して下さい。
- ⑧ 保育所ではお子さんが元気が良く、食欲があっても、熱が38, 5℃を超える場合は、保護者の方にご連絡をしてお帰りして頂くようにしています。
- ⑨ 原則として、私物のおもちゃ、おやつなどは持たせないで下さい。
  - ⑩ 離乳時に入りますと、お子さんの発育を見て保育士より離乳食をお願いしています。(離乳食のお子さんは、随時お弁当を温めております。)
  - ⑪ 回春堂前と玄関周辺は私道につき、お子さんの送迎の際、車の駐車はご遠慮下さい。

## 準夜勤務の場合



## 深夜勤務の場合

時間	
16:00	登所
∫	自由遊び
19:00	夕食
∫	
20:00 20:30	就寝準備 就寝
∫	
AM	
6:30	起床
7:00	朝食
8:00	自由遊び
∫	
9:30	お帰り

時間	
20:00	登所
∫	※インターホンを 押して下さい。
21:00	
20:30	
∫	就寝
21:00	
AM	
6:30	起床
7:00	朝食 
8:00	自由遊び
∫	
9:30	お帰り

### 持ち物

夕食、朝食(おにぎりかパン)、又は離乳食  
おしぼり1枚、食事エプロン1枚、ビニール袋1枚  
歯ブラシ、パジャマ、連絡帳  
※おやつは、食べてきて下さい。

\*延長保育希望の場合

お昼のごはん又は、離乳食  
おしぼり1枚、食事エプロン1枚

### 持ち物

朝食(おにぎりかパン)、又は離乳食  
おしぼり1枚、食事エプロン1枚、ビニール袋1枚  
着替え、連絡帳  
※パジャマを着て登所して下さい。

\*延長保育希望の場合

お昼のごはん又は、離乳食  
おしぼり1枚、食事エプロン1枚

### お願い

\*夏場は、沐浴やシャワー等して登所して下さい。

\*連絡帳には、日中の食事の量とミルクの量、おねむり時間、健康状態  
延長保育(希望の場合)を記入して下さい。

①準夜、深夜明けの延長保育を希望される時は、事前に申し出をして下さい。  
尚、お昼のお弁当を注文される方は、登所時にご連絡下さい。

②延長保育は、準夜の場合9時まで、深夜・当直の場合14時30分までとなります。

③緊急の場合自宅に連絡が、つかない時は携帯電話に連絡させていただきますので、  
繋がる状態にして置いて下さるようお願いいたします。

# 準備していただくもの

## 乳児(1歳未満)

- |                 |    |
|-----------------|----|
| 敷布団(ベビー布団)カバー付き | 1枚 |
| ベビー毛布(秋*冬)      | 1枚 |
| バスタオル(大判)       | 2枚 |
| フェイスタオル(夏)      | 1枚 |
| ガーゼのハンカチ        | 3枚 |
- 紙おむつ(背中側に全部記名)20枚位確認しその都度補充願います。
- |              |             |
|--------------|-------------|
| お尻拭きナップ      | 1個          |
| お尻拭きナップ(替え)  | 2個          |
| よだれかけ        | 3枚          |
| 着替えと肌着       | 3枚          |
| 哺乳ビン(ガラス製)   | 1本          |
| 乳首(家で使い慣れた物) | 1個          |
| 粉ミルク         | 1缶          |
| 汚れ物入れ袋(レジ袋)  | 3枚位(袋の下に記名) |
- エコバック(連絡帳&離乳食&汚れ物を入れる位の大きさ)  
\*キーホルダーは、付けないようにして下さい。



## ※持ち物すべてに必ず大きく名前を書いて下さい。

※健康診断のかわりに母子手帳の写しをお持ち下さい(最近受けた検診)

※おむつ・お尻ナップ替えは、各自補充して下さい。

※ミルク・おやつ(ビスケットなど)の補充のお知らせは、1週間前位にノートでお知らせ致します。

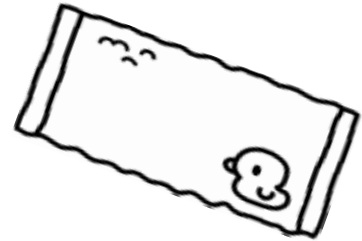
## 離乳食を始めてるお子さん

- ☆ 離乳食・乾いたおしぼり 1枚・おしぼりを入れるビニール袋1枚  
食事用エプロン・ステンレス製子供用スプーン(ケース付き)  
お弁当袋(巾着袋)に入れてお持ち下さい。
- ☆ おやつ(せんべい・ビスケットなど)2~3種類  
おやつ用のエプロン・乾いたおしぼり1枚 |



## 1、2歳児

敷布団（カバー付き）	1枚（70cm×120cm位）
子供用毛布（秋*冬）	1枚（70cm×100cm位）
バスタオル（大判）	1枚
フェイスタオル（夏）	1枚
着替え（下着を含む）	各3組
おむつ（背中側に全部記名）	20枚位
お尻拭きナップ	1個
お尻拭きナップ替え	1個
汚れ物入れ袋（レジ袋）	3枚位（袋の下に記名）
掛けひも付き手拭きタオル	毎日交換（交換は保護者の方）



### 昼食

- ・ 月～土曜、祝日は、ごはんのみ
- ・ 日曜日は、おかずができませんので、ご飯とおかずをお持ち下さい。  
(ご飯とおかずを別々のお弁当箱に入れて下さい。)2段しき弁当は、ご遠慮下さい。
- ・ ステンレス子供用スプーン、フォーク(ケース付き)
- ・ 食事用とおやつ用エプロン\*必要なお子さん毎回2枚
- ・ 乾いたおしぼり(お昼用とおやつ用)
- ・ お弁当袋(巾着袋)…袋の中にお弁当、食事エプロンとスプーン、フォークセット  
ビニール袋1枚(汚れたおしぼりを入れます。)を入れて下さい。
- ・ リュック(お弁当と汚れ物が入る位の大きさ)  
\*キーホルダーは、付けないようにして下さい。



※持ち物すべてに必ず大きく名前を書いて下さい。

※健康診断のかわりに母子手帳の写しをお持ち下さい(最近受けた検診)

※おむつ・お尻拭きナップ替えは各自補充して下さい。

※果物やヨーグルト、プリン、ゼリーなどのデザートは、  
お持ちいただかないようになっています。

(夜間のお泊りの場合のみお持ち頂いても結構です。)



## 保育料

対象児			看護部門	その他の部門
継続保育 (1か月)	1日	1人目	15,000円	18,000円
		2人目以降	11,000円	13,000円
	半日又は幼稚園児	1人目	9,000円	10,500円
		2人目以降	7,000円	8,000円
一時保育(学童含)	1日・半日	1回につき	2,000円	2,000円

◎看護部門(看護助手)の一時保育は7回まで日割り計算

◎その他部門の一時保育は8回まで日割り計算

◎幼稚園児の通園前後の一時保育は、1日・半日の扱い

◎保育料は、給料より差し引きになります。

◎保育料の計算期間は、前月の16日から当月15日までとなります。

◎週28時間以上のパートさんは、継続(1か月)の料金となります。

## お弁当代(おかず)

\*1回200円 (ごはんのみ1回50円)

\*月始めに、前のお弁当代を集金させていただきます。

(8:30まで お休みの連絡がない場合は、注文させていただきます。)

## おやつ代

\*1回50円

\*月始めに(保育日数×50円)1カ月分集金させていただきます。

(お休みした場合は、返金致しません。)

## 傷害保険について

\*年1回掛け捨ての保険に加入となります。

(途中からの入所の場合別紙の金額より減額になります。)

## その他の集金について

\*お誕生カード写真代 37円

\*連絡帳代 1冊100円

